

## 입찰공고(안) (직찰)

한국중견기업연합회에서는 「한국형 기술 문제해결 플랫폼」 주관기관 선정을 위해 아래와 같이 입찰 공고하오니 많은 참여 바랍니다.

### 1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰명 : 2020년 한국형 기술 문제해결 플랫폼 사업 주관기관 입찰공고

나. 낙찰자 결정방법 : 일반경쟁입찰

다. 입찰보증각서

- 한국중견기업연합회 예산회계규정 제67조에 의하여 입찰금액의 5/100 이상의 입찰보증금 또는 입찰이행보증보험증권을 입찰제안서 제출일까지 납부하여 제출한다.
- \* 한국중견기업연합회를 피보험자로 하고 보증금액 이상의 정액보상의 특약조항이 있는 입찰이행보증보험증권 제출
- 단, 본 공고에 대해서는 입찰보증금 납부 각서(제안요청서 내 첨부)로 대체 가능

### 2. 입찰참가자격 제한

- 경쟁입찰에서 담합한 사실이 있는 자
- 경쟁입찰 참가를 방해하거나 또는 낙찰자의 계약체결 및 이행을 방해한 사실이 있는 자
- 감독 또는 검수에 있어 그 직무이행을 방해한 사실이 있는 자
- 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니한 사실이 있는 낙찰자
- 정당한 이유 없이 계약을 이행하지 아니한 사실이 있는 자
- 입찰 관련 자격증명서류 기타 계약에 관한 서류를 위조 또는 변조한 사실이 있는 자
- 한국중견기업연합회의 승인 없이 하도급을 시키거나 승인을 받은 하도급 조건을 변경한 사실이 있는 자

### 3. 입찰방식

#### ○ 낙찰자 선정방법 : 협상에 의한 낙찰자 선정

- 협상에 의한 계약으로 추진하고 제안서의 발표평가를 통하여 협상 실시
- 종합평가결과 최고점수 업체부터 순차적으로 협상 실시
- 협상대상자가 제안한 사업내용, 이행 일정, 제시가격 등의 제안서 내용을 대상으로 협상하며, 협상을 통해 그 내용의 일부는 조정할 수 있음
- 우선협상대상자가 협상 내용에 대하여 합의할 경우, 차순위 협상대상자와 협상을 생략함
- 우선협상대상자와 협상이 결렬되면, 동일한 기준과 절차에 따라 차순위 협상대상자와 협상 실시

### 4. 제출서류 : <첨부> 제안요청서에 의함

### 5. 제안서 작성요령 : <첨부> 제안요청서에 의함

### 6. 제안서 제출기한 및 방법

#### ○ 제출장소 : 한국중견기업연합회 사업2팀

\* 주소 : 서울특별시 마포구 독막로 279(대흥동, 상장회사회관) 4층

#### ○ 제출기한 : 2020. 3. 12.(목) 16:00

\* 제출기한 내에 미제출 시는 제안 의사가 없는 것으로 처리함

#### ○ 평가일시 : '20. 3. 23.(월) ~ 3. 27.(금), 중 진행예정(미정) (상세 일정 추후 안내)

**※ 제안서 평가시 발표 및 질의·응답 순으로 진행하며, 부득이한 경우 서면평가로 대체할 수 있음**

#### ○ 제안규격 : A4 한글파일 200페이지 이내, PPT 40페이지 내외 작성

#### ○ 제출방법 : 등록서류를 구비하여 직접 제출(우편접수 불가)

#### ○ 천재지변 또는 기타 불가항력적 사고로 인하여 발생한 제안서의 분실 또는 손상에 대하여 책임을 지지 않음

#### ○ 질문사항은 반드시 문서나 이메일로 질의하고 전화문의 또는 구두로 질의/응답한 사항은 법적 효력이 없음

## 7. 제안서의 효력

- 제안된 제안서의 내용은 발주기관이 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주함
- 발주기관은 제안서 제출기한 이전까지 입찰참가자에 대하여 추가 제안이나 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐

## 8. 기타 유의사항

- 입찰자는 제안서 작성요령, 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 사전에 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있음
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰참가자의 부담으로 함
- 제안서는 입찰 시 사업책임자 또는 위임장을 소지한 제안기관 직원이 제출할 수 있음
- 본 입찰은 우편입찰을 허용하지 않음
- 제안요청서의 내용과 상이하거나 제안요청서에 누락되어 있어도 본 사업의 수행에 필수적인 요건 또는 중요한 내용이라고 판단될 경우 제안자는 제안서에 그 내용을 기술하고 보완대책 또는 해결방안을 제시하여야 함. 이 경우 구체적인 시행방안을 제시하여야 하며 이에 대한 제반비용은 제안자 부담임
- 낙찰자로 결정된 이후에 컨소시엄을 새롭게 구성하거나, 기존 컨소시엄의 구성원 변경, 하청 또는 재하청 할 수 없으며, 발견될 경우 사업취소와 아울러 이에 대한 제반사항을 변상하여야 함
- 세부사항은 첨부된 제안요청서 참고
- 문의처 : 사업2팀 권지윤 대리(02-3275-2109, kjy@fomek.or.kr)

※ 첨부 : 제안요청서 1부.

2020년 2월 28일

한국중견기업연합회 회장