

# 「중견기업 R&D지원정책 개선을 위한 국가연구개발사업 성과 분석」 입찰공고문

한국중견기업연합회에서는 「중견기업 R&D지원정책 개선을 위한 국가연구개발사업 성과 분석」의 용역 사업자 선정을 위해 아래와 같이 입찰공고하오니 많은 참여 바랍니다.

## 1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	입찰방법	입찰서 제출 기간/장소	예산
○ 중견기업 R&D지원정책 개선을 위한 국가연구개발사업 성과 분석	일반경쟁 입찰 (총액)	○ '19. 9. 9(월) 16:00 접수마감 ○ 한국중견기업연합회 정책팀 (서울시 마포구 독막로 279, 5층)	○ 54,500,000원 (부가세 포함)

- 연구기간 : 계약체결일로부터 3개월
- 입찰금액 작성 시에는 과세사업자, 면세사업자, 영세율사업자에 상관없이 부가가치세를 포함한 금액 기준으로 작성하며, 면세사업자 또는 영세율사업자가 계약을 체결할 시에는 낙찰금액에서 부가가치세 상당액(10%)을 차감한 금액을 기준으로 함
- 입찰 일시 및 장소
  - \* 입찰 개시일자 : 2019. 8. 26(월)  
마감일시 : 2019. 9. 9(월) 16:00
  - \* 장소 : 조달청 나라장터(www.g2b.go.kr) 및 한국중견기업연합회 홈페이지 (www.fomek.or.kr)
- 제안서 제출 일시 및 장소
  - \* 제안서 접수개시일자 : 2019. 8. 26(월)  
접수마감일시 : 2019. 9. 9(월) 16:00
  - \* 장소 : 한국중견기업연합회 정책팀 (서울시 마포구 독막로 279, 5층)
  - ※ 상기 접수시간 및 장소에서 접수(정해진 시간 이전이나 이후에는 접수하지 않음)  
하오니 시간엄수 바라며, 제안서 미제출시 입찰은 무효처리 됨
- 제안서 평가일시 : 미정, 일시 및 장소 개별 통보, 사정에 따라 변동가능

## 2. 낙찰자 선정방식 : 협상에 의한 계약

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조 규정에 의거 협상에 의한 계약으로 추진하고 제안서의 발표평가를 통하여 기술능력평가분야(80점) 배점한도의 85%(68점)이상인 업체를 대상으로 협상을 실시함
- 최고득점 업체부터 순위에 따라 순차적으로 협상하며 선순위 업체와 협상이 이루어지면 후순위 업체와의 협상은 생략함
- 본 입찰의 예가방식은 비예가임

## 3. 입찰 참가자격

- 해당분야의 사업자등록을 필한 업체
- 한국중견기업연합회가 제안한 품목 및 규격, 수량 등 요구조건을 충족한 업체
- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조에 해당하지 않는 자

## 4. 입찰보증금 및 귀속

- ① 입찰보증금의 납부 : 한국중견기업연합회 예산회계규정 제80조에 의거 경쟁입찰에 참가하고자 하는 자는 현금, 자기앞수표, 입찰이행보증보험증서 또는 상장유가증권으로 입찰금액의 100분의 5 이상을 보증금으로 납부하여야 함. 단, 기존 거래가 양호하거나, 재무상태가 건전한 업체의 경우 '입찰보증금 지급각서'로 갈음할 수 있음
- ② 납부면제 : 위 사항을 제외하고는 본 입찰에서 입찰보증금의 납부는 면제하되, 입찰보증금 지급각서를 제출하여야 함
- ③ 입찰보증금 지급각서 제출방법 : 소정의 양식에 따라 작성하여 입찰서와 함께 제출
- ④ 귀속 등 : 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조에 의해 조치되며, 부정당업자 제재를 받게 됨
- ⑤ 공동계약의 경우 입찰보증금은 공동계약운영요령 제10조에 따라 납부하여야 함

## 5. 입찰의 무효

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제4항, 동법 시행규칙 제44조에 해당되는 입찰은 무효임

- 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자전원의 성명을 모두 등재, 각자대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격 등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효임

## 6. 계약의 착수일 및 완료일

- 협상 후 10일 이내 계약을 체결하여야 함

## 7. 제안서 제출 : 직접제출(이메일 및 우편접수 불가)

- 입찰참가신청서 1부
- 입찰참가신청증 1부
- 입찰서 1부
- 입찰보증보험증권 1부 (입찰보증금 지급각서로 대체)
- 나라장터에서 출력한 조달청 경쟁입찰 참가자격등록증 1부
- 사업자등록증 사본(원본대조필) 1부
- 법인인감증명서 1부
- 법인등기부등본(개인사업자인 경우 주민등록등본) 1부
- 국세 완납증명서 1부
- 지방세 완납증명서 1부
- 실적증명원(실적년도, 계약금액, 수행기간, 실적증명 단체장 확인필) 원본 각1부
  - \* 실적증명이 2건 이상인 경우 별도의 실적누계금액이 명시된 실적총괄표(업체자체 양식 사용)를 제출
- 제안서 (PT발표자료) 각 5부 (A4용지 양면 인쇄·제본)
  - 제안서 작성시 아래의 항목들이 반드시 포함되어야 함
    - 회사 소개 자료(경험, 인력, 매출 등)
    - 수행진의 기술 보유력, 사업 수행 계획(상세하게 작성) 등
    - 참가업체는 평가에 도움이 된다고 판단되는 자료를 추가로 기재할 수 있음
  - **제안서 작성 시 표지 및 내지에 회사상호, 로고, 개인정보 등을 표기하지 않음**
- 제안서 및 제안요약서가 수록된 USB 1개(USB에 업체명 표기)
- 공인회계사 또는 세무사가 날인한 최근 2년간 재무제표 1부
- 위임장 1부 (신분증 지참)

- 청렴계약이행서약서(각서) 1부
- 입찰보증금 지급각서 1부
- 사용인감계 1부

## 8. 조달청 나라장터 이용 관련

- 조달청의 경쟁입찰 참가자격등록은 수시로 가능하며, 입찰참가를 위하여는 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록
- 등록절차와 G2B(나라장터) 이용안내, 입찰 및 계약에 관한 일반사항(입찰유의서, 계약일반조건, 계약특수조건 등)은 정부 조달콜센터(☎ 1588-0800)로 문의
- 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 "사실과 상위없음"을 확인·날인하여 제출
- 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰등록사항과 법인등기부등본(법인) 및 사업자 등록증(개인)상 대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 주소, 상호 등이 일치하는지 확인하고 입찰에 참여하여야 함

## 9. 기타

- 참가비용 일체는 참가업체의 부담으로 하며 공고내용을 숙지하지 않아 발생하는 모든 책임은 업체에 있음
- 제출된 서류는 반환하지 않으며, 기한 내 계약을 체결하지 않을시 무효처리함
- 접수 및 문의처
  - 주소 : 서울시 마포구 독막로 279, 5층 한국중견기업연합회
  - 문의 : 정책팀 백장미 대리(02-3275-2108, pjim@fomek.or.kr)
  - \* 제안서 제출 시, 사전에 문의처로 연락을 꼭 부탁드립니다.

※ 첨부 : 제안요청서 1부.

위와 같이 공고합니다.

2019년 8월 26일

한 국 중 견 기 업 연 합 회 장